|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР №\_\_\_\_****возмездного оказания услуг**г. Астана «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**Товарищество с ограниченной ответственностью «Энерджи Солюшнс Казахстан**», учрежденное в соответствии с законодательством Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице генерального директора Громова Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и**Наименование организации,** учрежденное в соответствии с законодательством, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по ведению аккаунтов в социальных сетях (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.
	2. Перечень Услуг, сроки и условия их оказания приведены в Техническом задании (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	3. Срок оказания услуг: в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Договора.
	4. Сроки оказания услуг и предоставления отчетных документов, а также количественные показатели объема оказанных услуг, указанные в Техническом задании (Приложении № 1 к настоящему Договору), являются существенными условиями настоящего Договора.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Заказчик обязуется**:
		1. Оплачивать Услуги Исполнителя в объеме, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
		2. Предоставлять всю информацию, необходимую для надлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.
	2. **Заказчик имеет право:**
		1. Контролировать ход оказания Услуг по Договору без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. В случае выявления нарушений, допущенных по вине Исполнителя, требовать от него устранения нарушений в установленный Заказчиком срок.
	3. **Исполнитель обязуется**:
		1. Оказывать Услуги в объеме и в сроки, определенные в настоящем Договоре и Приложениях к нему.
		2. По требованию Заказчика информировать о ходе оказания услуг по Договору.
		3. Соблюдать конфиденциальность предоставленной Заказчиком информации в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.
		4. Не использовать предоставленные Заказчиком фотографии, изображения, в том числе изображения товарных знаков, логотип Заказчика и иные материалы Заказчика (в том числе путем их размещения в сети Интернет, журналах, портфолио) без предварительного письменного согласования с Заказчиком, кроме как в целях предусмотренных настоящим Договором.
		5. Обязать соисполнителей (третьих лиц) в случае их привлечения соблюдать запрет, установленный п. 2.3.4 Договора
	4. **Исполнитель имеет право**:
		1. Получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору.
		2. Исполнитель вправе привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Договору соисполнителей (третьих лиц) только с предварительного письменного согласия Заказчика. В течение одного рабочего дня после заключения договора с субподрядчиком (третьим лицом), в том числе являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, Исполнитель предоставляет Заказчику заверенную руководителем копию такого договора или справку о его заключении, содержащую следующую информацию: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения соисполнителя (третьего лица), его идентификационный номер налогоплательщика, а также предмет и цену договора с субподрядчиком (третьим лицом).

Привлечение третьих лиц возможно только при: заключении между Исполнителем и соисполнителем договора о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации, приложении справки, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, и раскрытии сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия/бездействие привлекаемых третьих лиц, качество и результаты оказанных этими лицами Услуг, как за свои собственные.Виды работ, Услуг, а также объем привлечения соисполнителей определяются Исполнителем самостоятельно.Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия/бездействие соисполнителей как за свои собственные.1. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ**
	1. Не позднее первых 2 (двух) рабочих дней, следующих за окончанием каждого отчетного периода оказания Услуг (длительностью 1 месяц), Исполнитель представляет Заказчику сканированные копии подписанных Исполнителем Отчета об оказанных Услугах (далее – Отчет) по форме Приложения №4 Договора, Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) по форме Приложения №3 Договора и счет в электронном виде посредством электронной почты на адрес Заказчика office@rosatom.kz.
	2. Отчет, Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет и доверенность должны быть оформлены в соответствии с принятыми обычаями делового оборота и нормами права страны регистрации Заказчика, содержать все основные реквизиты документа, позволяющие предельно ясно идентифицировать оказанные услуги, а также должностных лиц, ответственных за совершение сделки.
	3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения отчетных документов по электронной почте обязан согласовать их по электронной почте или предъявить Исполнителю обоснованные замечания и перечень необходимых доработок. Замечания устраняются Исполнителем за его счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения замечаний Заказчика, после чего сдача-приемка осуществляется повторно.
	4. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения согласования отчетных документов по электронной почте со стороны Заказчика Исполнитель обязан направить Заказчику на бумажном носителе подписанные оригиналы Отчета, Акта в 2 (двух) экземплярах и счета.
	5. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя подписанных Исполнителем оригиналов Актов и Отчета на бумажном носителе Заказчик обязуется подписать их либо предоставить мотивированный отказ от их подписания с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработка производится силами и за счет средств Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Заказчика мотивированного отказа от подписания Акта или Отчета, после чего сдача-приемка осуществляется повторно.
	6. Акт, подписанный Сторонами, является подтверждением надлежащего исполнения обязательств по Договору.
2. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
	1. Общая предельная стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

Общая (предельная) стоимость Услуг Исполнителя включает в себя вознаграждение, все затраты и расходы Исполнителя, налоги, таможенные, пошлины, сборы, страхование, другие обязательные платежи, вознаграждение соисполнителям, если таковые будут привлекаться для оказания услуг, расходы на командирование (проживание, транспортировка и другие расходы) персонала Исполнителя в рамках оказания услуг, а также стоимость приобретения Исполнителем прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам, вознаграждение Исполнителя за передачу Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, предоставляемые Заказчику согласно условиям Договора, передачу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, создание которых не было прямо предусмотрено Договором, а также передачу в собственность Заказчику материальных носителей, в которых выражены результаты оказания услуг, в том числе результаты интеллектуальной деятельности.* 1. Оплата Услуг Исполнителя за каждый отчетный период производится Заказчиком в тенге в соответствии с фактически оказанными Услугами в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами Отчета и Акта на основании выставленного Исполнителем счета.
	2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
	3. Оплата производится только при наличии полного корректно оформленного комплекта отчетных документов: Отчета, Акта, счета. Отсутствие или некорректное оформление отчетных документов является основанием для отсрочки платежа.
	4. Расходы на конвертацию валюты, комиссии банков, взимаемые банком Исполнителя и банками-корреспондентами, являются расходами Исполнителя. Расходы на конвертацию валюты, комиссии банков, взимаемые банком Заказчика, являются расходами Заказчика.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.
	2. Положения настоящего Договора:
		1. Не ограничивают и не исключают ответственность Исполнителя или Заказчика за:
			1. Причинение вреда жизни и здоровью по своей неосторожности или неосторожности его персонала, агентов, подрядчиков или соисполнителей;
			2. Мошенничество или намеренное введение в заблуждение;
			3. Нарушения положений императивных норм применимого права, ответственность за которые не может быть ограничена соглашением Сторон в силу закона.
		2. Не ограничивают и не исключают ответственность Исполнителя в отношении интеллектуальной собственности (ст. 11 настоящего Договора) и предусмотренной применимым правом ответственности при обработке персональных данных.
	3. Учитывая положения п. 5.2 настоящего Договора:
		1. Ни одна Сторона Договора не несет ответственности перед другой Стороной, которая может возникнуть из Договора или правонарушения (включая правонарушение, допущенное по неосторожности) за любые косвенные убытки и/или упущенную выгоду в связи с настоящим Договором.
		2. Максимальный лимит ответственности Стороны по настоящему Договору не должен превышать 100 (Сто) % от общей (предельной) стоимости услуг по настоящему Договору.
	4. Несмотря на пункт 5.3.1 настоящего Договора, убытки, по которым Исполнитель принимает на себя ответственность и которые в соответствии с п. 5.3.2 настоящего Договора должны быть возмещены Заказчику, включают:
		1. Суммы денежных средств, уплаченных Заказчиком Исполнителю на основании настоящего Договора, в отношении каких-либо услуг, которые не были оказаны Исполнителем в полном соответствии с условиями настоящего Договора;
		2. Дополнительные расходы Заказчика на приобретение услуг, которые не были оказаны вовсе или были оказаны Исполнителем ненадлежащим образом, включая консультации, дополнительные расходы на управление и другие расходы, связанные с персоналом, а также расходы на оборудование и материалы;
		3. Убытки, понесенные Заказчиком в связи с каким-либо требованием, претензией, штрафом, неустойкой, иском, расследованием или процессом, инициированным каким-либо третьим лицом (включая любого соисполнителя, персонал Исполнителя, регулятор и заказчиков/клиентов Заказчика) против Заказчика и вызванные действиями или упущениями со стороны Исполнителя.
	5. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, сроков передачи результатов оказания Услуг и (или) предоставления отчетности (в том числе на утверждение Заказчика), Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки. Размер неустойки составляет за каждый день просрочки: 0,1% стоимости не оказанных в срок Услуг (стоимости Услуг, в отношении которых были нарушены сроки передачи результатов оказания или отчетности), если такие Услуги (результаты оказания Услуг) оценены в Приложениях к настоящему Договору, или 0,05% от общей (предельной) стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, если такие не оценены в Приложениях к настоящему Договору.
	6. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, не связанных с нарушением сроков, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа.

Размер штрафа за каждое выявленное Заказчиком нарушение составляет 5% стоимости Услуг, при оказании которых допущено нарушение, если такие Услуги (результаты оказания Услуг) оценены в Приложениях к настоящему Договору, или 0,1% от общей (предельной) стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, если такие не оценены в Приложениях к настоящему Договору.* 1. В части не покрытой неустойкой, Сторона вправе потребовать от другой Стороны возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.
	2. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору не освобождают Сторону от исполнения обязательства в натуре.
	3. В случае расторжения Договора по решению суда в силу существенного нарушения Исполнителем условий Договора сведения об Исполнителе подлежат включению в реестр недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом».
1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. В рамках настоящего Договора осуществляется обмен и использование информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также служебную информацию ограниченного распространения. В любом случае, Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать третьим лицам и не использовать, кроме как для целей исполнения настоящего Договора, любую полученную в связи с настоящим Договором от Заказчика информацию, без предварительного письменного разрешения другой Стороны, получаемого в каждом отдельном случае (далее – «конфиденциальная информация»).
	2. Стороны, являющиеся владельцами информации, выработанной в ходе оказания услуг по пункту 1.1 настоящего Договора, вправе вводить в её отношении режим коммерческой тайны. Исполнитель обязуется ввести в действие процедуры и политики, направленные на защиту информации, составляющей коммерческую тайну Сторон, в соответствии с рекомендациями Заказчика. В случае необходимости обмена информацией, составляющей коммерческую тайну, Стороны заключат отдельное соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации, составляющей коммерческую тайну.
	3. В случае если срок действия Договора истечет согласно пункту 9.1 настоящего Договора либо Заказчик и Исполнитель расторгнут Договор по взаимной письменной договоренности или в судебном порядке, обязательства Исполнителя, указанные в п. 6.1 настоящего Договора, сохранят свою юридическую силу в течение 10 (десяти) календарных лет после истечения срока действия или расторжения Договора, и Исполнитель не будет иметь права использовать такую конфиденциальную информацию (имеющую отношение к Заказчику или деятельности Заказчика) в пользу какого-либо существующего или будущего клиента и/или использовать данную информацию вопреки интересам Заказчика.
	4. В целях обеспечения конфиденциальности, целостности и доступности данных при обработке информации в рамках данного Договора система менеджмента информационной безопасностью Исполнителя должна соответствовать требованиям стандарта ISO/IEC 27001:2013.
	5. Каждая Сторона может быть, как Принимающей, так и Передающей Стороной, и обязана как в течение срока действия настоящего Договора, так и после его окончания по любым основаниям, предпринимать достаточные меры охраны конфиденциальной информации, с целью недопущения несанкционированного другой Стороной доступа и/или получения указанной конфиденциальной информации третьими лицами. Информация, в отношении которой требуется соблюдение конфиденциальности, как указано в настоящем Договоре, может быть сообщена любой из Сторон только тем лицам, которым такая информация необходима для целей исполнения настоящего Договора.
	6. Изложенные в пунктах 6.1, 6.2, 6.5 настоящего Договора требования соблюдения конфиденциальности не относятся к информации, если данная информация:
	* становится публично известной в результате любых действий Передающей Стороны, умышленных или неумышленных, а равно бездействия Передающей Стороны;
	* на законном основании получена Принимающей стороной от третьего лица без ограничений на ее использование;
	* получена из общедоступных источников с указанием на эти источники;
	* раскрыта для неограниченного доступа третьей стороной;
	* подлежит разглашению или может быть разглашена в соответствии с применимым правом. При наступлении таких случаев Принимающая Сторона обязуется уведомлять передающую Сторону о каждом таком факте предоставления конфиденциальной информации, а также об иных событиях, приведших к получению конфиденциальной информации представителями органов государственной власти, следствия и судопроизводства, в течение одного рабочего дня после наступления такого события.
	1. Принимающая Сторона вправе сообщать конфиденциальную информацию передающей Стороны, своим работникам, имеющим непосредственное отношение к выполнению работ по Договору с передающей Стороной после подписания настоящего Договора, и в том объеме, в каком она им необходима для реализации условий Договора, и при условии инструктировании работников принимающей Стороны о правилах обращения с конфиденциальной информацией и ответственности за ее разглашение.
	2. Принимающая Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации, или ее передачу (предоставление) третьим лицам с нарушением условий настоящего Договора, в том числе – неумышленных, ошибочных действий или бездействия, несет ответственность в соответствии с применимым законодательством и обязана возместить убытки Передающей Стороны.
2. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
	1. Настоящий Договор регулируется и его толкование осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
	2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат окончательному разрешению в Международном арбитражном суде «IAC», находящемся в Республике Казахстан, г. Алматы, в соответствии с его Регламентом, составом арбитража в количестве одного арбитра, на русском языке и в соответствии с нормами материального права Республики Казахстан.

В целях сокращения сроков арбитражного разбирательства осуществление отправки Международным арбитражным судом «IAC» сторонам или какой-либо из сторон уведомлений о дате и времени заседаний, определений Международного арбитражного суда «IAC», копий заявлений, ходатайств и материалов, имеющих отношение к предмету спора, полученных от истца или ответчика, а также подача в Международный арбитражный суд «IAC» на электронный адрес iac@arbitration.kz ходатайств и заявлений, отправка сканированных копий документов, имеющих отношение к арбитражному разбирательству, кроме тех случаев, когда необходимо представление в Международный арбитражный суд «IAC» оригиналов документов, сторонами или какой-либо из сторон осуществляется посредством электронной связи с помощью следующих электронных адресов:ТОО «Энерджи Солюшнс Казахстан» - office@rosatom.kz, mmishanova@rosatom.kz.Исполнитель - Стороны соглашаются использовать приведенные адреса электронной почты для направления письменных заявлений, сообщений и другой корреспонденции в отношении споров:Стороны обязаны незамедлительно сообщать друг другу о любых изменениях вышеуказанных адресов электронной почты. Если одна из Сторон не уведомляет другую Сторону о таких изменениях, эта Сторона несет исключительную ответственность в том случае, если другая Сторона направляет какие-либо свои заявления, сообщения и другие документы на недействительный адрес электронной почты.* 1. Обращение Стороной в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.
	2. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.
	3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из торгового реестра). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
	4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.
1. **ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**
	1. Обязательства, заверения и гарантии: Стороны соблюдают и будут соблюдать все применимые законы и нормативные акты включая любые законы о противодействии коррупции и взяточничеству при выполнении обязательств по настоящему Договору.
	2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени, или в интересах, или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с настоящим Договором (далее – «Связанные лица») не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере частного бизнеса или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать/осуществлять или соглашаться на предложение или вручение/осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии в отношении любых вопросов, являющихся предметом настоящего Договора, которые нарушают какие-либо законы или нормативные акты, направленные на противодействие взяточничеству и коррупции, применимые в отношении Сторон (в качестве примера Закон Великобритании «О противодействии коррупции»), что означает, что предложение или вручение/осуществление платежа, подарка или привилегии, как указано выше, (i) направлено на оказание влияния или поощрения любого лица (либо оказывают влияние на / поощряют такое лицо) для того, чтобы такое лицо действовало в нарушение требования о добросовестности, беспристрастности или доверия, либо принятие которых получателем иным образом являлось бы ненадлежащим поведением, (ii) осуществляются в пользу или для Государственного служащего с намерением оказания на него влияния и получения или сохранения выгоды в ходе ведения коммерческой деятельности, или (iii) которые действующее разумно лицо иным образом сочло бы неэтичными, незаконными или ненадлежащими (далее именуется «Коррупционное действие»).
	3. Для целей настоящего Договора, «Государственный служащий» включает в себя, помимо прочего, любое лицо, занимающее должность, или действующее в интересах лица, занимающего должность, в органе законодательной, исполнительной, судебной или муниципальной власти, включая любое лицо, состоящее на службе у (или лицо, действующее в интересах) государственного/муниципального органа, государственного/муниципального или принадлежащего государству/муниципалитету предприятия, международной межправительственной организации, любого федерального или регионального государственного/муниципального органа или учреждения, любой политической партии, любого кандидата на политический пост либо родственник любого такого лица или лицо, связанное с любым таким лицом.
	4. Стороны Договора заверяют, что ни они, ни любые из их Связанных лиц (i) ни в какой момент времени не были признаны каким-либо судом любой юрисдикции вовлеченными в любые Коррупционные действия (или схожие действия), (ii) ни в какой момент времени не были причастны к любому Коррупционному действию (или схожему действию), а также (iii) ни в какой момент времени в отношении них не проводилось расследование или их не подозревали в какой-либо юрисдикции в причастности к любому Коррупционному действию (или схожему действию). Стороны заверяют и гарантируют, что они и их Связанные лица не участвовали в каком-либо Коррупционном действии до даты заключения настоящего Договора.
	5. У Сторон имеются соответствующие политики и процедуры для противодействия взяточничеству и коррупции, а в случае, если Исполнитель их не имеет, Заказчик желает ознакомить Исполнителя с Политикой по противодействию взяточничеству и коррупционным действиям, а также Кодексом этики и служебного поведения работников Госкорпорации «Росатом», опубликованных на сайте <http://www.rosatominternational.com>.
	6. В случае нарушения положений настоящей статьи Заказчик вправе незамедлительно расторгнуть настоящий Договор, направив письменное уведомление по адресу Исполнителя.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
	2. Договор может быть расторгнут в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.
	3. Заказчик в любое время независимо от наличия или отсутствия нарушений Договора со стороны Исполнителя, а также независимо от наличия или отсутствия каких-либо других субъективных или объективных обстоятельств, вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, без каких-либо штрафных санкций и обязанности возместить причиненные таким отказом убытки. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении Договора, если иная более поздняя дата не указана в уведомлении. Заказчик в течение 30 (тридцать) рабочих дней с даты расторжения Договора возмещает Исполнителю фактически понесенные документально подтвержденные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, за исключением расходов Исполнителя на выплату заработной платы его работникам, включая налоги и сборы, аренду офиса и/или иного недвижимого имущества для нужд Исполнителя. Размер возмещения таких расходов в любом случае не превысит стоимости услуг, не оказанных на момент расторжения Договора.
	4. Окончание срока действия (прекращение) Договора не освобождает Заказчика от обязанности оплатить услуги Исполнителя, оказанные во время действия Договора, и не освобождает Исполнителя от ответственности за несвоевременное / ненадлежащее исполнение обязательства, возникшего во время действия Договора.
3. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение яви**л**ось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
	2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещения властей, эпидемии, пандемии, террористический акт, экономические санкции, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.
	3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительности и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или торгово-промышленной палатой в месте наступления обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.
	4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.
	5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.
4. **ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**
	1. Исключительные права на любые результаты интеллектуальной деятельности (далее – «РИД»), созданные в результате выполнения настоящего Договора, включая результаты интеллектуальной деятельности, создание которых прямо не было предусмотрено настоящим Договором, в том числе исключительные права на объекты авторских прав (включая, но не ограничиваясь, отчеты, документацию) принадлежат в полном объеме Заказчику.
	2. Все созданные в рамках выполнения настоящего Договора и (или) использованные при оказании Услуг по Договору охраняемые или способные к правовой охране результаты интеллектуальной деятельности, подлежат отражению к отчетной документации.
	3. Все исключительные права на РИД переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта.
	4. Исполнитель обязуется:
		1. урегулировать своими силами и за свой счет любые вопросы выплаты вознаграждения третьим лицам, в том числе контрагентам (соисполнителям) Исполнителя, физическим лицам (автором результатов интеллектуальной деятельности), связанные с выполнением настоящего Договора, включая:

авторское вознаграждение работникам Исполнителя, привлеченным к выполнению Договора по служебному заданию или в рамках выполнения трудовых обязанностей;вознаграждение третьим лицам, привлеченным к выполнению Договора в рамках гражданско-правовых договоров, в том числе за участие в оказании Услуг по Договору, передачу прав на результаты интеллектуальной деятельности;* + 1. согласовать с авторами соответствующих объектов авторских прав, созданных при выполнении настоящего Договора и исключительные права, на которые принадлежат в полном объеме Заказчику, что при использовании указанных объектов Заказчик вправе:

использовать указанные объекты авторских прав без указания имен их авторов;осуществить обнародование указанных объектов авторских прав любым способом и в любой форме;вносить в указанные объекты авторских прав изменения, сокращения, дополнения, снабжать иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями.* 1. В случае предъявления третьими лицами, в том числе работниками Исполнителя, претензий к Заказчику о нарушении прав в связи с созданием по настоящему Договору, использованием, распоряжением правами на указанные результаты, не связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Исполнитель обязуется урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет. При предъявлении к Заказчику заявлений, жалоб, исков по указанным основаниям, связанных с обращением в судебные и (или) административные органы, Исполнитель обязуется по просьбе Заказчика и за свой счет принимать участие в соответствующих разбирательствах, в том числе судебных процессах.
	2. В случае если судом либо административным органом в отношении Заказчика будет наложена ответственность за нарушение прав третьих лиц в результате создания по настоящему Договору, использования, распоряжения правами на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, указанные в п. 11.1. Договора, Исполнитель обязуется компенсировать Заказчику по его требованию все перечисленные убытки и расходы Заказчика, а также выплатить штраф в размере 2% от общей (предельной) стоимости Услуг, указанной в п. 4.1. настоящего Договора.
1. **ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**
	1. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

12.1.2. Сторона вправе заключать и исполнять Договор;12.1.3. Заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органам государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;12.1.4. Стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора.12.1.5. Лицо, подписавшее настоящий Договор от имени Стороны, имеет все необходимые для этого полномочия.* 1. Заключение договора, его содержание и исполнение не противоречат применимому праву, установленные в договоре ограничения ответственности Заказчика не противоречат применимому праву и являются юридически обязывающими для Исполнителя.
	2. Исполнитель гарантирует, что обладает достаточными материально-техническими ресурсами, позволяющими ему исполнить свои обязательства по Договору надлежащим образом; он обладает полной правоспособностью; в отношении него не проводится процедура ликвидации; судами в отношении него не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве). Сокрытие Исполнителем указанной информации является существенным нарушением Договора и основанием для его досрочного расторжения Заказчиком во внесудебном порядке.
	3. Сторона, нарушившая гарантии, указанные в настоящем разделе Договора, обязуется полностью возместить другой Стороне убытки, понесенные в результате такого нарушения.
	4. Исполнитель настоящим гарантирует, что он  не контролируются лицами, включенными в перечень лиц, указанный в Постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц  в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным Постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента или Правительства Российской Федерации.

В случае включения Исполнителя, его единоличных исполнительных органов, иных лиц, действующих от его имени или лиц, которые его контролируют в перечни лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика.Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Договора.Не предоставление Исполнителемуказанной в настоящем пункте информации, а равно получение Заказчиком соответствующей информации о включении Исполнителя, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Заказчика от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.Факт включения Исполнителя, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для Исполнителя.1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
	2. Приложения являются неотъемлемой частью Договора.
	3. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и скреплены их печатями. После подписания все изменения и дополнения становятся неотъемлемой частью Договора.
	4. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры по нему, переписка, предварительные договоры, протоколы о намерениях и любые другие устные или письменные договоренности Сторон по вопросам, так или иначе касающиеся настоящего Договора, теряют юридическую силу.
	5. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон.
	6. Во всех вопросах, каким-либо образом связанных и/или вытекающих из заключения, изменения, выполнения и/или расторжения настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Республики Казахстан.
	7. В целях организации оперативного взаимодействия в части оказания Услуг (в том числе, для направления документов в электронном виде), Стороны назначают ответственных лиц:

Все письма, сообщения и другие материалы, документы, связанные с настоящим Договором и приложениями к нему, совершаются в письменной форме и считаются отправленными, если они отправлены по почте - простым или заказным письмом, или средствами факсимильной связи или средствами электронной связи (с подтверждением о прочтении) уполномоченными лицами Сторон по адресам, указанным в п. 7.2 и 13.7 Договора.Со стороны Заказчика:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Адрес электронной почты |
|  |  |  |
|  |  |  |

Со стороны Исполнителя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Адрес электронной почты |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Стороны признают, что сообщения, полученные с указанных выше адресов электронной почты, считаются исходящими от соответствующей Стороны.
1. **АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****ТОО «Энерджи Солюшенс Казахстан»**Адрес: 010000, Республика Казахстан, г. Астана, ул. Кунаева, д.2, тел.+7 (7172)79-76-65БИН 141240022860р/с KZ 88601A871002392421АО «Народный Банк Казахстан»БИК (SWIFT) HSBKKZKXКбе 17 | **Исполнитель:**Адрес: ИНН:ОКПО: р/с:БИК  |

 |
| **Генеральный директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.С. Громов /М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. |

 |
|
|
|

**Приложение № 1**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**Техническое задание**

на оказание услуг

**Предмет закупки:**

**Оказание услуг по** **ведению аккаунтов в социальных сетях**

Астана

2024СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

|  |
| --- |
| Оказание услуг по ведению аккаунтов в популярных в регионе социальных сетях на русском, казахском языках. |

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

|  |
| --- |
| Подраздел 2.1 Описание оказываемых услуг |
| **2.1.1. Задачи:*** формирование у целевых аудиторий объективного отношения к развитию атомной энергетики как составляющей «зелёного» квадрата (безуглеродная энергетика), повышение информированности о передовых решениях в области энергетического и неэнергетического применения ядерных технологий, а также продуктах и услугах атомной отрасли как экологически безопасных и инновационных;
* формирование позитивного имиджа Заказчика, предприятий российской атомной отрасли и передовых российских технологий, а также предприятий атомной и энергетической отраслей Центральной Азии;
* обеспечение прироста целевой аудитории Заказчика, повышение уровня вовлеченности аудитории (engagement rate); выстраивание эффективного взаимодействия с целевыми аудиториями Заказчика, ведение статистики.

**2.1.2.** **Ведение аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в социальной сети, для публикации преимущественно иллюстраций, фотографий и видео, включая возможность вести прямые трансляции, доступной более чем на 30 языках, с ежемесячной посещаемостью не менее 1,4 млрд человек.**Ведение страницы включает в себя (но не ограничивается) системный мониторинг существующих тематических аккаунтов, пабликов, поиск информации для подготовки текстового, визуального и интерактивного контента, графическую обработку изображений, использование доступных возможностей для увеличения органического охвата страницы, использование актуальных маркетинговых инструментов (историй, тестов, опросов и прочих средств для повышения вовлечения целевой аудитории и получения обратной связи).*Результатом оказания услуг является:** *Создание аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в указанной социальной сети. Название аккаунта должно быть согласовано с Заказчиком.*
* *Разработка коммуникационной стратегии ведения аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. Стратегия должна включать следующие разделы:*

*рекомендации по формату подачи информации;**определение оптимальной частоты и времени публикаций, рубрик, публикаций, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;* *рекомендации по визуальной составляющей аккаунта;**прогнозируемые ключевые показатели эффективности.**Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком*. * *Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, в частности о развитии безуглеродной электрогенерации (гидроэнергетика, атомная, ветроэнергетика), достижениях науки и технологий, в том числе атомных, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели.*

Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский и/или казахский), формат поста, графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения.* *Регулярное ведение аккаунта на тему безуглеродной энергетики на русском и казахском языках с размещением в указанной социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом.*
* *Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю) в указанной социальной сети.*
* *Размещение не менее 100 интерактивных историй за весь период оказания услуг в указанной социальной сети.*
* *Подготовка и размещение не менее 20 видео за весь период оказания услуг длительностью не более 90 секунд в указанной социальной сети.*
* *Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца.*
* *Подготовка плана мероприятий по взаимодействию с блогерами и лидерами мнений в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого аккаунта и предложение по публикациям в них.*
* *Подготовка плана мероприятий по проведению розыгрышей среди подписчиков в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на весь срок действия контракта и предоставлен на согласование Заказчику не позднее 14 календарных дней с даты подписания Договора обеими сторонами и включать механику проведения розыгрыша, даты и количество победителей, сроки и способ передачи подарков. Закупка, брендирование, доставка и отправка подарков победителям розыгрышей осуществляется за счет Исполнителя. Формат и брендирование подарков должен быть согласован с Заказчиком. Бюджет на закупку, брендирование и отправку подарков победителям должен составлять не менее 500 000 и не более 560 000 тенге на весь срок действия контракта совокупно для всех аккаунтов Заказчика.*

**2.1.3.** **Ведение аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в социальной сети Telegram. Доступ к аккаунту предоставляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения договора.**Результатом оказания услуг является:* *Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, в частности о развитии безуглеродной электрогенерации (гидроэнергетика, атомная, ветроэнергетика), достижениях науки и технологий, в том числе атомных, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели.*

Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский и/или казахский), формат поста, графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения.* *Регулярное ведение аккаунта на тему безуглеродной энергетики на русском и казахском языках с размещением в указанной социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом.*
* *Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю) в указанной социальной сети.*
* *Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца.*

*Подготовка плана мероприятий по продвижению аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами; стоимость продвижения по каждому паблику и/или блогу, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого паблика и/или блога и предложение по публикациям в них. Количественные показатели и иные планируемые результаты, предусмотренные планом, должны быть достижимы по итогам указанных в плане сроков. В случае несоблюдения указанных показателей результаты по итогам отчетного периода не могут быть приняты Заказчиком. Общий бюджет на рекламные кампании в месяц должен составлять не менее 75 000, но не более 90 000 тенге в месяц.***2.1.4.** **Ведение официального аккаунта Заказчика в социальной сети Telegram.** Доступ к аккаунту предоставляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения договора**;**Результатом оказания услуг является:* *Обновление коммуникационной стратегии ведения официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети.*

Стратегия должна включать следующие разделы:* актуализация портрета целевой аудитории Заказчика (в том числе возрастной и гендерный состав, социальный статус и круг интересов);
* актуализация оптимальной частоты и времени публикаций, разделов, рубрик, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;
* рекомендации по обновлению визуальной составляющей аккаунта.

Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком. * *Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели).*

Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский, и/или казахский), формат поста (публикация, инфографика, видео) графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику).  Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения.* *Регулярное ведение официального аккаунта Заказчика на русском, и/или казахском, с размещением в указанной социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом.*
* *Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю) в указанной социальной сети.*
* *Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца.*

**2.1.5. Продвижение страницы официального аккаунта Заказчика в социальной сети Telegram:**Результатом оказания услуг является:* *Подготовка плана мероприятий по продвижению официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами; стоимость продвижения по каждому паблику и/или блогу, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого паблика и/или блога и предложение по публикациям в них. Количественные показатели и иные планируемые результаты, предусмотренные планом, должны быть достижимы по итогам указанных в плане сроков. В случае несоблюдения указанных показателей результаты по итогам отчетного периода не могут быть приняты Заказчиком.* *Общий бюджет на рекламные кампании за один отчетный период должен составлять не менее 75 000 тенге, но не более 90 000 тенге.*
* *Подготовка плана мероприятий по проведению розыгрышей среди подписчиков в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на весь срок действия контракта и предоставлен на согласование Заказчику не позднее 14 календарных дней с даты подписания Договора обеими сторонами и включать механику проведения розыгрыша, даты и количество победителей, сроки и способ передачи подарков. Закупка, брендирование, доставка и отправка подарков победителям розыгрышей осуществляется за счет Исполнителя. Формат и брендирование подарков должен быть согласован с Заказчиком. Бюджет на закупку, брендирование и доставку подарков должен составлять не менее 500 000 и не более 560 000 тенге на весь срок действия контракта совокупно для всех аккаунтов Заказчика.*

**2.1.6.**  **Ведение аккаунта Заказчика официального аккаунта Заказчика в социальной сети Tik Tok;**Результатом оказания услуг является:* *Создание аккаунта в указанной социальной сети.*
* *Разработка коммуникационной стратегии ведения официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети.*

Стратегия должна включать следующие разделы:создание портрета целевой аудитории Заказчика (в том числе возрастной и гендерный состав, социальный статус и круг интересов);рекомендации по названию и формату подачи информации;определение оптимальной частоты и времени публикаций, разделов, рубрик, тональности и стилистики (tone of voice) публикаций, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;рекомендации по визуальной составляющей аккаунта.Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком. * *Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, создание видеоконтента, созданным посредством искусственного интеллекта, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели).*

Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский, и/или казахский,), графическое оформление поста (включая видеоматериалы и уникальную видео-инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения.* *Регулярное ведение официального аккаунта Заказчика на русском, казахскомязыках с размещением в социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом.*
* *Размещение не менее 100 видео за весь период оказания услуг (не менее 8 вертикальных в месяц) в указанной социальной сети. Вертикальные видео должны быть созданы с помощью видеогенераторов с искусственным интеллектом. Уникальный персонаж (аватар) видео должен быть сгенерирован посредством искусственного интеллекта.*
* *Подготовка плана мероприятий по продвижению официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами; стоимость продвижения по каждому паблику и/или блогу, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого паблика и/или блога и предложение по публикациям в них. Количественные показатели и иные планируемые результаты, предусмотренные планом, должны быть достижимы по итогам указанных в плане сроков. В случае несоблюдения указанных показателей результаты по итогам отчетного периода не могут быть приняты Заказчиком.*  *Общий бюджет на рекламные кампании в месяц должен составлять не менее 75 000 тенге, но не более 90 000 тенге в месяц.*
* *Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца.*

**2.1.7**. **Ведение официального аккаунта Заказчика в социальной сети Vkontakte;**Результатом оказания услуг является:* *Создание аккаунта в указанной социальной сети.*
* *Разработка коммуникационной стратегии ведения официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети.*

Стратегия должна включать следующие разделы:создание портрета целевой аудитории Заказчика (в том числе возрастной и гендерный состав, социальный статус и круг интересов);рекомендации по названию и формату подачи информации;определение оптимальной частоты и времени публикаций, разделов, рубрик, тональности и стилистики (tone of voice) публикаций, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;рекомендации по визуальной составляющей аккаунта.Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком. * *Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, создание видеоконтента, созданным посредством искусственного интеллекта, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели).*

Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский, и/или казахский), графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения.* *Регулярное ведение официального аккаунта Заказчика на русском, казахском языках с размещением в социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом.*
* *Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю)» в указанной социальной сети.*
* *Размещение не менее 80 видео (вертикальных или горизонтальных) за весь период оказания услуг (не менее 8 видео в месяц) в указанной социальной сети. Видео должны быть созданы с помощью видеогенераторов с искусственным интеллектом, и/или записаны в формате интервью с экспертами отрасли. Уникальный герой (аватар) вертикальных видео также должен быть сгенерирован посредством искусственного интеллекта.*
* *Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца.*

**2.1.8.Продвижение страницы официального аккаунта Заказчика в социальной сети Vkontakte:**Продвижение данной страницы включает в себя подготовку, запуск и ведение рекламных кампаний через рекламный кабинет социальной сети Vkontakte с целью повышения ключевых показателей эффективности (охватов, количества уникальных посетителей, просмотров страницы, вовлеченности, количества подписчиков) образовательного проекта, а также привлечения целевой аудитории на онлайн- и оффлайн-мероприятия Заказчика в Казахстане. Настройки и бюджет каждой рекламной кампании определяются Исполнителем, исходя из цели и задач каждой рекламной кампании, а также целевой аудитории, на которую направлено продвижение, и согласовывается с Заказчиком. Общий бюджет на рекламные кампании в месяц должен составлять не менее 75 000, но не более 90 000 тенге в месяц.Для каждой рекламной кампании Исполнитель создает уникальный текст и визуал, соответствующий требованиям социальной сети для выбранного рекламного формата, или выбирает для продвижения один из постов, опубликованных в ленте официального аккаунта Заказчика.Результатом оказания услуг является:* Подготовка и предоставление Заказчику плана по запуску рекламных кампаний, содержащего тексты рекламных объявлений, визуалы, описание целевой аудитории и предполагаемый бюджет на ведение рекламных кампаний, не позднее, чем через 14 (Четырнадцать) календарных дней после подписания Договора и не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала месяца, начиная со второго месяца после подписания Договора.
* Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию об активных и завершенных рекламных кампаниях, статистических показателях по данным рекламным кампаниям, а также расходах на рекламные кампании, не реже 1 раза в месяц. Отчет предоставляется не позднее 5 числа каждого месяца.
* Увеличение количества подписчиков страницы Заказчика и достижение целевого уровня КПЭ в социальной сети Vkontakte:
* Взаимодействия (комментарии, лайки, репосты, добавления в закладки): не менее 500 в каждом отчетном периоде.
* Охват: не менее 70 000 в каждом отчетном периоде.
* Просмотры страницы: не менее 1 000 в каждом отчетном периоде.
* Прирост подписчиков: не менее 50 в каждом отчетном периоде.

Целевые показатели рассчитываются на основании статистики, представленной в разделе «Статистика» социальной сети Vkontakte. В случае превышения целевого уровня показателей Заказчик не выплачивает Исполнителю дополнительное вознаграждение.  |
| Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки |
| Доля/объем отдельных услуг в общем объеме закупок не определена. |

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

|  |
| --- |
| Подраздел 3.1 Общие требования |
| * Срок оказания услуг – 12 месяцев с даты заключения договора.
* Исполнитель должен учитывать текущую политическую и экономическую ситуацию в Казахстане, странах региона Центральной Азии и в мире в целом; мнения лидеров общественного мнения, деятельность общественных организаций, актуальные темы, обсуждаемые в обществе, национальные, региональные и страновые особенности;
* Исполнитель должен предоставлять Заказчику по электронным адресам, указанным в Договоре, все материалы и документы, которые относятся к оказанию услуг, на русском языке, при необходимости осуществлять оперативный и качественный перевод документов/текстов на казахский язык;
* конфликт интересов: аналогичные услуги не должны предоставляться Исполнителем (а также его аффилированными компаниями или ее контрагентами в стране интересов) зарубежным и местным компаниям, работающим в сфере атомной энергетики и промышленности без согласования с Заказчиком в течение всего срока оказания услуг в рамках договора;
* структура, формат и содержание отчетных документов по оказанию услуг согласовываются и утверждаются Исполнителем с Заказчиком через 3 (три) недели после начала оказания услуг.
 |
| Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг |
| Все Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с действующими нормативными документами Республики Казахстан.  |
| Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг |
| В рамках действующего договора на оказание Услуг. |
| Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности  |
| В состав договора входит специальное приложение, в котором указаны требования Заказчика к конфиденциальности, разработанное Госкорпорацией «Росатом» и не подлежащее обсуждению и корректировке. |
| Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг  |
| Исполнитель несет полную и единоличную ответственность за оказание услуг согласно действующему законодательству Республики Казахстан. |
| Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика |
| Требования не предъявляются. |
| Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника |
| Требования не предъявляются. |
| Подраздел 3.8 Специальные требования |
| • Оплата Услуг Исполнителя за каждый отчетный период производится Заказчиком в тенге в соответствии с фактически оказанными Услугами в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами Отчета и Акта на основании выставленного Исполнителем счета.• Исполнитель гарантирует Заказчику полное соблюдение прав интеллектуальной собственности третьих лиц и обеспечивает Заказчику полную защиту от претензий и исков третьих лиц по вопросам защиты интеллектуальной собственности. |

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

|  |
| --- |
| Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг |
| Результатом являются услуги, оказанные в соответствии с требованиями п. 2.1 настоящего Технического задания. |
| Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг |
| Не позднее первых 2 (двух) рабочих дней, следующих за окончанием каждого отчетного периода оказания Услуг, Исполнитель представляет Заказчику сканированные копии подписанных Исполнителем Отчета об оказанных Услугах (далее – Отчет), 2 (двух) экземпляров Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) в электронном виде посредством электронной почты на адрес Заказчика.Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения отчетных документов по электронной почте обязан согласовать их по электронной почте или предъявить Исполнителю обоснованные замечания и перечень необходимых доработок. Замечания устраняются Исполнителем за его счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения замечаний Заказчика.В течение 2 (двух) рабочих дней после получения согласования отчетных документов по электронной почте со стороны Заказчика Исполнитель обязан направить Заказчику на бумажном носителе подписанные оригиналы Отчета и Акта в 2 (двух) экземплярах.В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя подписанных Исполнителем оригиналов Актов и Отчета на бумажном носителе Заказчик обязуется подписать их либо предоставить мотивированный отказ от их подписания с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработка производится силами и за счет средств Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Заказчика мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг. |
| Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг) |
| Требования не предъявляются. |

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

|  |
| --- |
| Требования не предъявляются. |

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сокращение | Расшифровка сокращения |
|  | Отчетный период | Период, применяемый для определения периодичности отчетности и оплаты – 1 (один) календарный месяц. |

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер приложения | Наименование приложения | Номер страницы |
|  |  |  |
|  |  |

**Приложение № 2**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг**  | **Количество услуг, отчетный период** | **Стоимость за один отчетный период, тенге, включая НДС/без учета НДС** | **Всего стоимость за весь срок оказания услуг, тенге, включая НДС/без учета НДС** |
| 1 | Ведение аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в социальной сети, для публикации преимущественно иллюстраций, фотографий и видео, включая возможность вести прямые трансляции, доступной более чем на 30 языках, с ежемесячной посещаемостью не менее 1,4 млрд человек.Ведение страницы включает в себя (но не ограничивается) системный мониторинг существующих тематических аккаунтов, пабликов, поиск информации для подготовки текстового, визуального и интерактивного контента, графическую обработку изображений, использование доступных возможностей для увеличения органического охвата страницы, использование актуальных маркетинговых инструментов (историй, тестов, опросов и прочих средств для повышения вовлечения целевой аудитории и получения обратной связи). | **х** | **х** | **х** |
| • Создание аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в указанной социальной сети. Название аккаунта должно быть согласовано с Заказчиком.• Разработка коммуникационной стратегии ведения аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. Стратегия должна включать следующие разделы:рекомендации по формату подачи информации;определение оптимальной частоты и времени публикаций, рубрик, публикаций, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;рекомендации по визуальной составляющей аккаунта;прогнозируемые ключевые показатели эффективности.Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком.  | 1 |  |  |
| Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, в частности о развитии безуглеродной электрогенерации (гидроэнергетика, атомная, ветроэнергетика), достижениях науки и технологий, в том числе атомных, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели. Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский и/или казахский), формат поста, графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения. | 12 |  |  |
| • Регулярное ведение аккаунта на тему безуглеродной энергетики на русском и казахском языках с размещением в указанной социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом. • Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю) в указанной социальной сети.• Размещение не менее 100 интерактивных историй за весь период оказания услуг в указанной социальной сети.• Подготовка и размещение не менее 20 видео за весь период оказания услуг длительностью не более 90 секунд в указанной социальной сети.• Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца. | 12 |  |  |
| • Подготовка плана мероприятий по взаимодействию с блогерами и лидерами мнений в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого аккаунта и предложение по публикациям в них.  | 12 |  |  |
| • Подготовка плана мероприятий по проведению розыгрышей среди подписчиков в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на весь срок действия контракта и предоставлен на согласование Заказчику не позднее 14 календарных дней с даты подписания Договора обеими сторонами и включать механику проведения розыгрыша, даты и количество победителей, сроки и способ передачи подарков. Закупка, брендирование, доставка и отправка подарков победителям розыгрышей осуществляется за счет Исполнителя. Формат и брендирование подарков должен быть согласован с Заказчиком. Бюджет на закупку, брендирование и отправку подарков победителям должен составлять не менее 500 000 и не более 560 000 тенге на весь срок действия контракта совокупно для всех аккаунтов Заказчика. | 1 |  |  |
| 2 | Ведение аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в социальной сети Telegram. Доступ к аккаунту предоставляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения договора. | **х** | **х** | **х** |
| • Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, в частности о развитии безуглеродной электрогенерации (гидроэнергетика, атомная, ветроэнергетика), достижениях науки и технологий, в том числе атомных, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели. Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский и/или казахский), формат поста, графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения. | 12 |  |  |
| • Регулярное ведение аккаунта на тему безуглеродной энергетики на русском и казахском языках с размещением в указанной социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом. • Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю) в указанной социальной сети.• Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца. | 12 |  |  |
| • Подготовка плана мероприятий по продвижению аккаунта Заказчика на тему безуглеродной энергетики в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами; стоимость продвижения по каждому паблику и/или блогу, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого паблика и/или блога и предложение по публикациям в них. Общий бюджет на рекламные кампании в месяц должен составлять не менее 75 000, но не более 90 000 тенге в месяц. | 12 |  |  |
|  | **Ведение официального аккаунта Заказчика в социальной сети Telegram.**  | **х** | **х** | **х** |
| 3 | · Обновление коммуникационной стратегии ведения официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. Стратегия должна включать следующие разделы:• актуализация портрета целевой аудитории Заказчика (в том числе возрастной и гендерный состав, социальный статус и круг интересов);• актуализация оптимальной частоты и времени публикаций, разделов, рубрик, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;• рекомендации по обновлению визуальной составляющей аккаунта.Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком.  | 1 |  |  |
| • Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели). Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский, и/или казахский), формат поста (публикация, инфографика, видео) графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику).  Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения. | 12 |  |  |
| • Регулярное ведение официального аккаунта Заказчика на русском, и/или казахском языках с размещением в указанной социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом. • Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю) в указанной социальной сети.• Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца. | 12 |  |  |
| **Продвижение страницы официального аккаунта Заказчика в социальной сети Telegram:** | х | х | х |
| • Подготовка плана мероприятий по продвижению официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами; стоимость продвижения по каждому паблику и/или блогу, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого паблика и/или блога и предложение по публикациям в них. Количественные показатели и иные планируемые результаты, предусмотренные планом, должны быть достижимы по итогам указанных в плане сроков. В случае несоблюдения указанных показателей результаты по итогам отчетного периода не могут быть приняты Заказчиком. Общий бюджет на рекламные кампании за один отчетный период должен составлять не менее 75 000 тенге, но не более 90 000 тенге. | 12 |  |  |
| • Подготовка плана мероприятий по проведению розыгрышей среди подписчиков в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на весь срок действия контракта и предоставлен на согласование Заказчику не позднее 14 календарных дней с даты подписания Договора обеими сторонами и включать механику проведения розыгрыша, даты и количество победителей, сроки и способ передачи подарков. Закупка, брендирование, доставка и отправка подарков победителям розыгрышей осуществляется за счет Исполнителя. Формат и брендирование подарков должен быть согласован с Заказчиком. Бюджет на закупку, брендирование и доставку подарков должен составлять не менее 500 000 и не более 560 000 тенге на весь срок действия контракта совокупно для всех аккаунтов Заказчика.  | 1 |  |  |
|  | **Ведение аккаунта Заказчика официального аккаунта Заказчика в социальной сети Tik Tok** | **х** | **х** | **х** |
| 4 | • Создание аккаунта в указанной социальной сети.• Разработка коммуникационной стратегии ведения официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. Стратегия должна включать следующие разделы:создание портрета целевой аудитории Заказчика (в том числе возрастной и гендерный состав, социальный статус и круг интересов);рекомендации по названию и формату подачи информации;определение оптимальной частоты и времени публикаций, разделов, рубрик, тональности и стилистики (tone of voice) публикаций, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;рекомендации по визуальной составляющей аккаунта.Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком.  | 1 |  |  |
| • Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, создание видеоконтента, созданным посредством искусственного интеллекта, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели). Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский и/или казахский), графическое оформление поста (включая видеоматериалы и уникальную видео-инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения. | 12 |  |  |
| • Регулярное ведение официального аккаунта Заказчика на русском, казахском с размещением в социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом.  | 12 |  |  |
| • Размещение не менее 100 видео за весь период оказания услуг (не менее 8 вертикальных в месяц) в указанной социальной сети. Вертикальные видео должны быть созданы с помощью видеогенераторов с искусственным интеллектом. Уникальный персонаж (аватар) видео должен быть сгенерирован посредством искусственного интеллекта.  | 12 |  |  |
| • Подготовка плана мероприятий по продвижению официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. План должен быть рассчитан на каждый отчетный период и предоставлен на согласование Заказчику вместе с контент-планом и включать список популярных аккаунтов, максимально подходящих по тематике, с активной аудиторией и проверенными администраторами; стоимость продвижения по каждому паблику и/или блогу, прогнозируемый прирост подписчиков от каждого паблика и/или блога и предложение по публикациям в них. Общий бюджет на рекламные кампании в месяц должен составлять не менее 75 000 тенге, но не более 90 000 тенге в месяц. | 12 |  |  |
| • Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца. | 12 |  |  |
| 5 | **Ведение официального аккаунта Заказчика в социальной сети Vkontakte** | **х** | **х** | **х** |
| • Создание аккаунта в указанной социальной сети.• Разработка коммуникационной стратегии ведения официального аккаунта Заказчика в указанной социальной сети. Стратегия должна включать следующие разделы:создание портрета целевой аудитории Заказчика (в том числе возрастной и гендерный состав, социальный статус и круг интересов);рекомендации по названию и формату подачи информации;определение оптимальной частоты и времени публикаций, разделов, рубрик, тональности и стилистики (tone of voice) публикаций, разработка политики использования ключевых слов (хештегов, тегов и других элементов оптимизации контента) и общих правил коммуникации Заказчика с аудиторией;рекомендации по визуальной составляющей аккаунта.Стратегия должна быть предоставлена на электронную почту Заказчика в течение 2 (двух) недель после начала оказания услуг и подлежит утверждению Заказчиком.  | 1 |  |  |
| • Подготовка 1 (одного) в 2 (две) недели контент-плана постов, предполагающего размещение адаптированных для социальных сетей новостей, предоставляемых Заказчиком, в том числе пресс-релизов, кейсов, публикаций в СМИ и пр., а также создание Исполнителем контента, представляющего интерес и новизну для целевой аудитории Заказчика, создание видеоконтента, созданным посредством искусственного интеллекта, создание ситуативных постов по требованию Заказчика («горячих» новостей, актуальных для освещения в рамках планируемой недели). Контент-план должен включать подробное описание поста, включая день, время публикации, планируемый язык публикации (русский, и/или казахский), графическое оформление поста при необходимости (включая фото- и видеоматериалы и уникальную инфографику). Контент-план на 2 недели предоставляется за неделю до размещения. | 12 |  |  |
| • Регулярное ведение официального аккаунта Заказчика на русском, казахском языках с размещением в социальной сети оригинальных постов в соответствии с согласованным с Заказчиком контент-планом. • Размещение не менее 90 постов за весь период оказания услуг (не менее 2 постов в каждую неделю)» в указанной социальной сети.• Размещение не менее 80 видео (вертикальных или горизонтальных) за весь период оказания услуг (не менее 8 видео в месяц) в указанной социальной сети. Видео должны быть созданы с помощью видеогенераторов с искусственным интеллектом, и/или записаны в формате интервью с экспертами отрасли. Уникальный герой (аватар) вертикальных видео также должен быть сгенерирован посредством искусственного интеллекта.  | 12 |  |  |
| • Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию о размещенных публикациях в аккаунте Заказчика, а также текущих статистических показателях страницы. Отчет предоставляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца. | 12 |  |  |
| Продвижение страницы официального аккаунта Заказчика в социальной сети Vkontakte:Продвижение данной страницы включает в себя подготовку, запуск и ведение рекламных кампаний через рекламный кабинет социальной сети Vkontakte с целью повышения ключевых показателей эффективности (охватов, количества уникальных посетителей, просмотров страницы, вовлеченности, количества подписчиков) образовательного проекта, а также привлечения целевой аудитории на онлайн- и оффлайн-мероприятия Заказчика в Казахстане. Настройки и бюджет каждой рекламной кампании определяются Исполнителем, исходя из цели и задач каждой рекламной кампании, а также целевой аудитории, на которую направлено продвижение, и согласовывается с Заказчиком. Общий бюджет на рекламные кампании в месяц должен составлять не менее 75 000, но не более 90 000 тенге в месяц.Для каждой рекламной кампании Исполнитель создает уникальный текст и визуал, соответствующий требованиям социальной сети для выбранного рекламного формата, или выбирает для продвижения один из постов, опубликованных в ленте официального аккаунта Заказчика.Результатом оказания услуг является:• Подготовка и предоставление Заказчику плана по запуску рекламных кампаний, содержащего тексты рекламных объявлений, визуалы, описание целевой аудитории и предполагаемый бюджет на ведение рекламных кампаний, не позднее, чем через 14 (Четырнадцать) календарных дней после подписания Договора и не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала месяца, начиная со второго месяца после подписания Договора. • Подготовка и предоставление Заказчику отчета, содержащего информацию об активных и завершенных рекламных кампаниях, статистических показателях по данным рекламным кампаниям, а также расходах на рекламные кампании, не реже 1 раза в месяц. Отчет предоставляется не позднее 5 числа каждого месяца.• Увеличение количества подписчиков страницы Заказчика и достижение целевого уровня КПЭ в социальной сети Vkontakte: - Взаимодействия (комментарии, лайки, репосты, добавления в закладки): не менее 500 в каждом отчетном периоде. - Охват: не менее 70 000 в каждом отчетном периоде.  - Просмотры страницы: не менее 1 000 в каждом отчетном периоде.  | 12 |  |  |
| **Всего предельная стоимость услуг за 12 календарных месяцев, тенге** |  |

**Приложение № 3**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

***Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг***

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**к договору от «\_****\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Астана «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»** с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнитель сдал, а Заказчик принял услуги по ведению аккаунтов в социальных сетях (далее – «Услуги») за (указать номер отчетного периода) отчетный период длительностью с \_\_\_\_\_ 202\_ года по \_\_\_\_\_ 202\_ года включительно, оказанные и оформленные в соответствии с условиями Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: отчет об оказанных услугах от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуг** | **Стоимость, тенге** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| **Итого, тенге** |  |

Стоимость оказанных Исполнителем услуг по настоящему акту составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) тенге.

Следует к перечислению в оплату оказанных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) тенге.

Услуги оказаны в срок и в полном объеме. На момент подписания настоящего акта стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и для Заказчика, и имеющих одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| От Исполнителя: | От Заказчика: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |

**Форма акта согласована**

|  |
| --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН:** |
| **Со стороны Заказчика:****ТОО «Энерджи Солюшнс Казахстана»****Генеральный директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.С. Громов /М.П. | **Со стороны Исполнителя:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. |

**Приложение № 4**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

***Форма отчетности исполнителя***

**Отчет №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_202\_ г.**

**к Акту выполненных работ №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_г.**

**по Договору на оказание услуг №\_\_\_ от «\_» \_\_ 2024 года**

ТОО «Энерджи Солюшнс Казахстан», учрежденное в соответствии с законодательством Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Громова Сергея Сергеевича, и

\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, подготовили настоящий Отчет о нижеследующем:

В \_\_\_\_\_ отчетном периоде длительностью с \_\_\_ 202\_ г. по \_\_\_\_202\_ г. Исполнитель оказал Заказчику следующие услуги по ведению аккаунтов в социальных сетях в порядке и на условиях Договора на оказание услуг №\_\_\_ от «\_\_» 2024 года (далее – Договор), Приложения №1 к Договору (Техническое задание), Приложения №2 к Договору (Расчет стоимости услуг).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№ пп** | **Услуга** | **Ключевой показатель эффективности** | **Результат работ**  | **Прилагаемые документы** |
| 1. |  |  |  |  |

**Форма отчета согласована**

|  |
| --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН:** |
| **Со стороны Заказчика:****ТОО «Энерджи Солюшнс Казахстана»****Генеральный директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.С. Громов /М.П. | **Со стороны Исполнителя:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. |

**Приложение № 5**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации,**

**составляющей коммерческую тайну**

 **«Исполнитель»,** с одной стороны, иТоварищество с ограниченной ответственностью «Энерджи Солюшнс Казахстана», учрежденное в соответствии с законодательством Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Генерального директора Громова Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»** или как указано выше, заключили настоящее соглашение, именуемое в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**
2. Каждая из Сторон может являться как Передающей, так и Принимающей Стороной.
3. Поскольку Передающая сторона является обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, а Принимающая сторона имеет намерение сотрудничать с Передающей стороной и осуществлять обмен информацией, предметом настоящего Соглашения являются порядок, условия передачи Передающей стороной, получения и использования Принимающей стороной информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны.
4. Информация, составляющая коммерческую тайну, фиксируется Передающей стороной на материальном носителе (в виде документа, массива данных на носителе информации для компьютеров или ином, по договоренности Сторон). На материальном носителе Передающей стороной проставляется гриф «Коммерческая тайна» с указанием полного наименования ее обладателя, места его нахождения и иных реквизитов, необходимых для идентификации носителя, что в совокупности является необходимым и достаточным условием для распространения на информацию, зафиксированную на таком носителе, условий настоящего Соглашения.
5. Содержание информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны и передаваемой Принимающей стороне в устной форме в ходе совещаний, переговоров, консультаций, рабочих встреч и т.п. (в дальнейшем именуемых «Совещание»), фиксируется в протоколе, который подписывается всеми участниками Совещания. Об обсуждении вопросов, составляющих коммерческую тайну, участники Совещания предупреждаются представителем Передающей стороны перед его началом, и ни один из участников не имеет права отказаться от подписания Протокола.

**2. Передача информации, составляющей коммерческую тайну**

2.1. Право принятия решения о передаче информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит Передающей стороне.

**3. Использование информации, составляющей коммерческую тайну**

3.1. Принимающая сторона вправе использовать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, только для выполнения заключенных с Передающей стороной договоров и/или задач для достижения уставных целей Принимающей стороны.

Ни при каких обстоятельствах Принимающая сторона не может использовать полученную ею от Передающей стороны информацию, составляющую коммерческую тайну, для своей деятельности, кроме как предусмотренной договорами с Передающей стороной, уставными документами Принимающей стороны или иными договоренностями в рамках взаимного сотрудничества.

1. Принимающая сторона обязуется принять все разумные и достаточные меры, чтобы не допустить несанкционированного доступа к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или ее передачи третьим лицам с нарушением условий настоящего Соглашения, а также организовать контроль за соблюдением этих мер.
2. Право раскрытия переданной информации, составляющей коммерческую тайну, и снятия грифа «Коммерческая тайна» с материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит исключительно Передающей стороне.
3. Принимающая сторона обязана в минимально короткий срок с момента обнаружения признаков несанкционированного доступа третьих лиц к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, уведомить об этом Передающую сторону и принять все возможные меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа.
4. Передающая сторона соглашается и признает, что Принимающая сторона вправе изготавливать достаточное количество копий материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, для лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Соглашения.
5. Принимающая сторона вправе сообщать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, своим работникам, имеющим непосредственное отношение к выполнению работ по договорам с Передающей стороной после подписания настоящего Соглашения, и в том объеме, в каком она им необходима для реализации условий договоров.
6. Принимающая сторона обязуется допускать к местам хранения, обработки и использования информации, составляющей коммерческую тайну, Передающую сторону.

Передающая сторона в случае выявления нарушений требований охраны конфиденциальности информации, составляющей ее коммерческую тайну, вправе запрещать или приостанавливать обработку такой информации, а также требовать немедленного возврата или уничтожения полученных носителей информации, составляющей коммерческую тайну.

Требования и указания Передающей стороны, касающиеся порядка охраны конфиденциальности информации, составляющей ее коммерческую тайну, подлежат незамедлительному исполнению, если они изложены в письменном виде и вручены Принимающей стороне.

3.8. Принимающая сторона имеет право предоставлять информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. Принимающая сторона обязуется уведомлять Передающую сторону о каждом таком факте предоставления информации, составляющей коммерческую тайну, а также об иных событиях, приведших к получению информации, составляющей коммерческую тайну, представителями органов государственной власти, следствия и судопроизводства, в течение одного рабочего дня после наступления такого события.

Обязательства принимающей стороны по обеспечению конфиденциальности не распространяются на информацию, полученную от передающей стороны в случаях если:

– она была известна на законном основании Принимающей Стороне до заключения настоящего Соглашения;

– становится публично известной в результате любых действий Передающей стороны, умышленных или неумышленных, а равно бездействия Передающей стороны;

– на законном основании получена Принимающей стороной от третьего лица без ограничений на их использование;

– получена из общедоступных источников с указанием на эти источники;

– раскрыта для неограниченного доступа третьей стороной.

3.9. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон до даты прекращения действия настоящего Соглашения предусматривается следующий порядок охраны информации, составляющей коммерческую тайну:

а) при реорганизации:

– уведомление второй Стороны о факте реорганизации;

– возврат по требованию Передающей стороны или ее правопреемника информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, на всех материальных носителях Передающей стороне или ее правопреемнику;

б) при ликвидации – возврат информации, составляющей коммерческую тайну, на всех носителях (в том числе изготовленных Принимающей стороной в соответствии с настоящим Соглашением) Передающей стороне.

3.10.  Принимающая сторона обязана сохранять конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, до прекращения действия режима коммерческой тайны в отношении данной информации, в том числе в период после прекращения действия настоящего Соглашения.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Принимающая сторона, допустившая разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или ее передачу (предоставление) третьим лицам с нарушением условий настоящего Соглашения, в том числе неумышленных, ошибочных действий или бездействия, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и обязана возместить убытки Передающей стороны.

**5. Прочие условия**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 лет с момента последней передачи информации, составляющей коммерческую тайну.

1. Настоящее Соглашение подлежит юрисдикции и толкованию в соответствии с законами Республики Казахстан.
2. Изменение условий настоящего Соглашения, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон. Любые дополнения или изменения, вносимые в настоящее Соглашение, рассматриваются Сторонами, оформляются дополнительным соглашением и вступают в силу с даты его подписания Сторонами, если иное не будет указано в таком дополнительном соглашении.
3. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в суде г. Астаны для разрешения экономических споров. Решение суда г. Астаны является окончательным.
4. Права и обязанности по настоящему Соглашению не подлежат переуступке третьим лицам без письменного согласия Сторон.
5. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга.
6. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную силу – по одному для каждой из Сторон.

|  |
| --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН:** |
| **Со стороны Заказчика:****ТОО «Энерджи Солюшнс Казахстана»****Генеральный директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.С. Громов /М.П. | **Со стороны Исполнителя:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. |